

REGULAMIN ODPŁATNOŚCI W PRZEDSZKOLU NR 43 „JANTAREK” W GDYNI

Podstawa prawna:

Ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 roku z późn. zm.

Nr XLIV/909/14 Rady Miasta Gdyni z DNIA 25 CZERWCA 2014 z późn.zm.

Zarządzenia Nr 3843/15/VII/0 Prezydenta Miasta Gdyni z dnia 15 grudnia 2015r.

§1

Przedszkole zapewnia bezpłatne wychowanie, nauczanie i opiekę w zakresie pięciu godzin dziennie.

§2

Szczegółowy zakres realizowanych przez przedszkole świadczeń oraz odpłatności określa umowa zawarta pomiędzy dyrektorem przedszkola a rodzicem (prawnym opiekunem) dziecka, która w szczególności określa:

1. okres, na który jest zawarta,
2. wymiar czasu pobytu dziecka w przedszkolu,
3. ilość posiłków i koszt stawki żywieniowej.

§3

ZASADY KORZYSTANIA Z WYŻYWIENIA I WNOŠZENIA OPŁAT PRZEZ RODZICÓW:

1. W przedszkolu istnieje możliwość korzystania z 1, 2 lub 3 posiłków:
 - a) Za jeden posiłek (obiad) pobiera się opłatę w wysokości 50% stawki dziennej,
 - b) Za dwa posiłki (śniadanie, obiad) pobiera się opłatę w wysokości 80% stawki dziennej,
 - c) Za dwa posiłki (obiad, podwieczorek) pobiera się opłatę w wysokości 70% stawki dziennej.
1. Opłata za wyżywienie pobierana jest z góry (stawka dzienna x ilość dni roboczych w danym miesiącu)
2. Wysokość dziennej stawki żywieniowej wynosi 5 ,80zł.
3. W przypadku nieobecności dziecka w przedszkolu:

- a) Zwrotowi podlega dzienna stawka żywniowa za każdy dzień nieobecności, jeżeli rodzic zgłosi telefonicznie do godziny 9.00 nieobecność dziecka.

§4

ZASADY OKREŚLAJĄCE WYSOKOŚĆ OPŁATY ZA ŚWIADCZENIA WYKRACZAJĄCE PONAD ZAKRES PIĘCIU GODZIN.

1. Koszt jednostkowy za 1 godzinę korzystania dziecka ze świadczeń przekraczających zakres pięciu godzin dziennie wynosi 1,00 zł.
2. Wysokość miesięcznej opłaty za świadczenia, o których mowa w ust.1, stanowi iloczyn liczby dni pracy przedszkola w danym miesiącu, kosztu jednostkowego, tj. 1,00 zł oraz dziennej liczby godzin wykraczających poza zakres pięciu godzin ustalony na podstawie umowy zawartej pomiędzy dyrektorem przedszkola a rodzicem (prawnym opiekunem) dziecka.
3. Za każdą rozpoczętą godzinę ponad zadeklarowaną w umowie, rodzice są zobowiązani do uiszczenia opłaty w wysokości 10 zł.
4. Za każdą rozpoczętą godzinę wykraczającą poza czas pracy przedszkola rodzice uiszczają opłatę w wysokości 50 zł.
5. Liczba godzin korzystania przez dziecko z odpłatnych usług świadczonych przez przedszkole ewidencjonowana jest poprzez zapisy w dzienniku zajęć, dokonywane przez nauczyciela poszczególnej grupy,
6. Opłata za świadczenia wykraczające ponad zakres pięciu godzin pobytu dziecka w przedszkolu nie podlega żadnym odpisom.
 - a) w przypadku nieobecności dziecka przez cały miesiąc, rodzice są również zobowiązani do uiszczenia odpłatności,
 - b) w przypadku nieobecności dziecka w przedszkolu przez cały miesiąc, rodzice nie wnoszą opłaty jeśli złożyli wypowiedzenie zawartej umowy z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia.
 - c) Rodzice są uprawnieni do skorzystania w wymiarze nieprzekraczającym jednego miesiąca w roku kalendarzowym z przerwy(urlopowej) w korzystaniu ze świadczeń przedszkola, za które nie wnoszą opłat.

§5

1. Odpłatność za przedszkole rodzice są zobowiązani uregulować do 15 każdego miesiąca.
2. Opłatę za przedszkole wnosi się w formie gotówki bezpośrednio w kasie przedszkola 2 razy w miesiącu w godzinach wyznaczonych przez intendentkę lub przelewem na wskazane przez dyrektora konto przedszkola.
3. Wysokość miesięcznych opłat za przedszkole będzie podawana do wiadomości rodziców poprzez listy opłat, które są wywieszane w szatni na tablicach grupowych. Każde dziecko ma numer identyfikacyjny obowiązujący przez cały rok szkolny.
4. Za nieterminowe regulowanie odpłatności za przedszkole będą naliczane ustawowe odsetki.
5. W przypadku zalegania przez rodziców z opłatami za świadczenia przedszkola za okres 1 miesiąca, przedszkole może rozwiązać umowę za 1- miesięcznym okresem wypowiedzenia, po uprzednim pisemnym wezwaniu rodziców do uregulowania należności w wyznaczonym terminie, w trybie określonym w statucie przedszkola.
6. Rodzice mogą wypowiedzieć umowę za 1 miesięcznym okresem wypowiedzenia na koniec miesiąca kalendarzowego.

§6

Regulamin odpłatności wchodzi w życie z dniem 01 stycznia 2016r.

Dyrektor Przedszkola
mgr Małgorzata Aleksiak